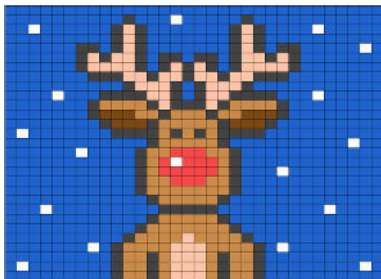


VERHAAL SOMMEN



Hoe werkt het?

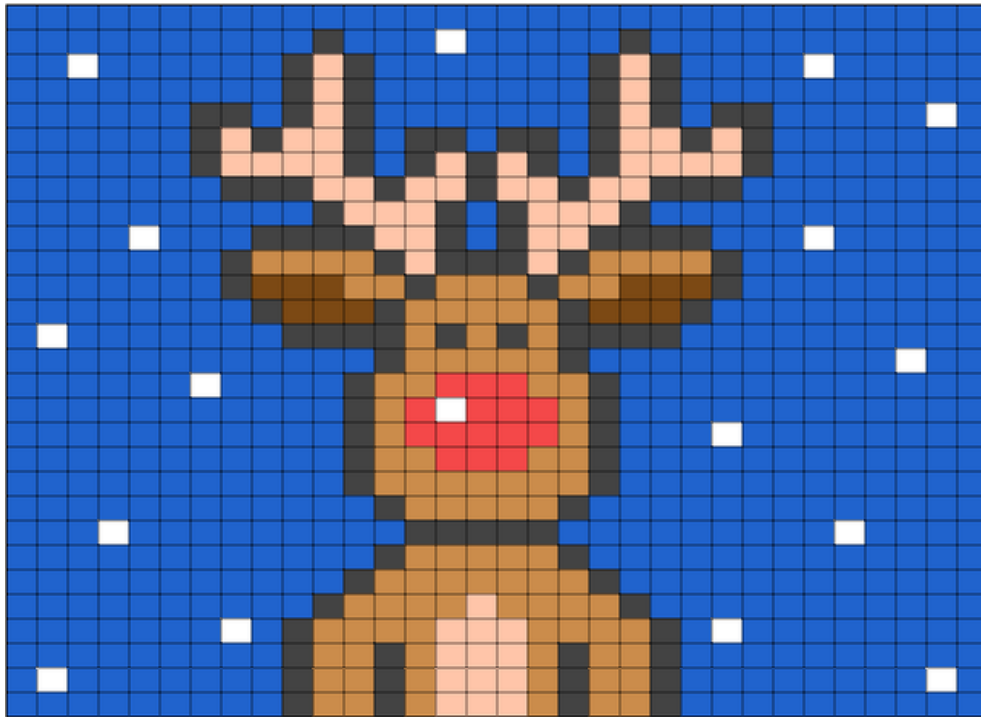
- Leerlingen rekenen de sommen uit, zetten hun antwoorden in de groene vakken en drukken op enter.
- Bij een goed antwoord verschijnt er een stukje van de tekening. Bij een fout antwoord blijven de vakjes wit.
- Het document bevat 5 verschillende werkbladen. Je kunt naar het volgende werkblad gaan door op de tabbladen onderaan te klikken.
- Je kunt wekelijks een werkblad op de weektaak zetten of de werkbladen inzetten als start- of klaaropdracht.
- Leerlingen kunnen eigen kladpapier gebruiken om de sommen uit te rekenen.

Hoe te delen?

- Deze werkbladen zijn volledig online. Je kunt de werkbladen met leerlingen delen via Google Drive, bijvoorbeeld op Google Classroom.
- Volg de stappen op de volgende pagina om een kopie van het bestand op Google Classroom te zetten.
- Als je het document deelt op Google Classroom, zorg dan dat iedere leerling een eigen kopie krijgt. Zo werken leerlingen niet in hetzelfde bestand.

Stap 1

Klik op de afbeelding om een kopie van het bestand naar Google Drive te maken.



Stap 2

Log in met een Google account. Als je al bent ingelogd, kun je deze stap overslaan.



The screenshot shows the Google login interface. At the top is the Google logo. Below it is the heading "Inloggen" and the text "Doorgaan naar Google Spreadsheets". There is a text input field with the placeholder "E-mailadres of telefoonnummer". Below the input field is a link "E-mailadres vergeten?". Further down is the text "Niet jouw computer? Gebruik de gastmodus om privé in te loggen. [Meer informatie](#)". At the bottom left is a link "Account maken" and at the bottom right is a blue button labeled "Volgende".

Stap 3

Klik op 'Een kopie maken' om het bestand te openen.



The screenshot shows the Google Sheets interface. At the top left is the Google Sheets logo. Below it, the title 'Document kopiëren' is displayed in a large, bold font. Underneath the title, the text reads 'Wil je een kopie maken van **Kerstmis - keersommen (TE x TE)**?'. At the bottom of the dialog, there is a blue button with the text 'Een kopie maken'.

Stap 4

Zet het bestand op Google Classroom. Maak een kopie voor elke leerling.



The screenshot shows a sharing options menu with three items. The first item is 'Leerlingen kunnen bestand bekijken'. The second item is 'Leerlingen kunnen bestand bewerken'. The third item is 'Een kopie maken voor elke leerling', which is highlighted with a light grey background. A green arrow points from the right towards the third option.